

UCHWAŁA nr 2/2018
SENATU PODHALAŃSKIEJ PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
w NOWYM TARGU
z dnia 26 stycznia 2018 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do wzorów umów o warunkach odpłatności za świadczone usługi edukacyjne na studiach podyplomowych oraz kursie dokształcającym obowiązujących w Podhalańskiej Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Targu od roku akademickiego 2015/2016 przyjętych Uchwałą nr 18/2015 Senatu Podhalańskiej Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Targu z dnia 19 czerwca 2015 r.

Na podstawie art. 160a ust. 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183) Senat Podhalańskiej Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Targu uchwała, co następuje:

§ 1

1. W załączniku nr 1 do Uchwały nr 18/2015 Senatu Podhalańskiej Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Targu z dnia 19 czerwca 2015 r. określającym wzór umowy o warunkach odpłatności za świadczone usługi edukacyjne na studiach podyplomowych obowiązujący od roku akademickiego 2015/2016, zmienionym Uchwałą nr 23/2017 Senatu PPWSZ w Nowym Targu z dnia 23 czerwca 2017 r., wprowadza się zmianę polegającą na tym, iż dotychczasowy § 7 ust.5 otrzymuje brzmienie:
„Skreślenie z listy słuchaczy z powodu niewniesienia opłaty w terminie nie zwalnia słuchacza z obowiązku uiszczenia tej opłaty, w części proporcjonalnej do odbytych do momentu skreślenia zajęć objętych planem studiów i programem kształcenia, a także do uiszczenia wszelkich innych opłat należnych uczelni za usługi świadczone do momentu skreślenia”.
2. W załączniku nr 2 do Uchwały nr 18/2015 Senatu PPWSZ w Nowym Targu z dnia 19 czerwca 2015 r. określającym wzór umowy o warunkach odpłatności za świadczone usługi edukacyjne na kursie dokształcającym obowiązujący od roku akademickiego 2015/2016, zmienionym Uchwałą nr 23/2017 Senatu PPWSZ w Nowym Targu z dnia 23 czerwca 2017 r., wprowadza się zmianę polegającą na tym, iż dotychczasowy § 7 ust.5 otrzymuje brzmienie:
„Skreślenie z listy uczestników kursu z powodu niewniesienia opłaty w terminie nie zwalnia uczestnika kursu z obowiązku uiszczenia tej opłaty, w części proporcjonalnej do odbytych do momentu skreślenia zajęć objętych programem kursu, a także do uiszczenia wszelkich innych opłat należnych uczelni za usługi świadczone do momentu skreślenia”.

§ 2

Przyjmuje się tekst jednolity wzorów umów o warunkach odpłatności za świadczone usługi edukacyjne na studiach podyplomowych oraz kursie dokształcającym w brzmieniu załącznika nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR

ks. dr hab. Stanisław Gulak, prof. nadzw.

UMOWA O WARUNKACH ODPLATNOŚCI ZA ŚWIADCZONE USŁUGI EDUKACYJNE NA STUDIACH PODYPLOMOWYCH

zawarta w Nowym Targu w dniu pomiędzy:

1. Podhalańską Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Nowym Targu, 34-400 Nowy Targ, ul. Kokoszków 71, NIP, REGON - reprezentowaną przez Rektora PPWSZ w Nowym Targu/Prorektora ds. studenckich i kształcenia- zwaną dalej "uczelnia"

a

2. Panią(em):, zam., posiadającą(ym) nr PESEL/nr paszportu, zwaną(ym) dalej "słuchaczem, o następującej treści:

razem zwane dalej także stronami

§ 1

Zgodnie z art. 160a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą”, przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków odpłatności za świadczone usługi edukacyjne na studiach podyplomowych:
.....

§ 2

1. Uczelnia zobowiązuje się wobec słuchacza do realizacji studiów podyplomowych, o których mowa w § 1, według programu kształcenia, który spełnia warunki określone w ustawie, wydanych na jej podstawie przepisach wykonawczych oraz regulaminie studiów podyplomowych i kursów dokształcających obowiązującym w uczelni.
2. Proces kształcenia obejmuje godzin dydaktycznych i trwa
3. Uczelnia zobowiązuje się wydać słuchaczowi świadectwo ukończenia studiów podyplomowych, po spełnieniu przez słuchacza wszystkich wymogów określonych w ustawie, wydanych na jej podstawie przepisach wykonawczych oraz regulaminie studiów podyplomowych i kursów dokształcających obowiązującym w uczelni, a także wymogów przewidzianych w programie kształcenia obowiązującym na studiach podyplomowych, o których mowa w § 1.
4. Uczelnia zobowiązuje się do udostępniania na stronie internetowej uczelni informacji na temat programu kształcenia oraz wysokości i terminu wnoszenia opłat za świadczone usługi edukacyjne.

§ 3

1. Słuchacz jest zobowiązany do uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych i innych określonych programem kształcenia oraz uzyskania wymaganych tym programem zaliczeń i egzaminów; przestrzegania postanowień ustawy, regulaminu studiów podyplomowych i kursów dokształcających, wszelkich uchwał i zarządzeń wydanych przez organy uczelni dotyczących studiów podyplomowych oraz do terminowego wnoszenia opłat obowiązujących w uczelni.
2. Słuchacz zobowiązany jest zapoznać się z przepisami wskazanymi w ust. 1, których treść znajduje się na stronach internetowych Uczelni: www.ppwsz.edu.pl, a także do bieżącego zapoznawania się z wszelkimi informacjami zamieszczanymi na stronie internetowej Uczelni.

§ 4

1. Rodzaje pobieranych przez Uczelnię opłat oraz zasady odpłatności związane z procesem kształcenia w uczelni zostały uchwalone przez senat uczelni w formie regulaminu.
2. Wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne na studiach podyplomowych jest ustalana przez rektora uczelni w formie zarządzenia wydawanego na podstawie art. 99 ust. 2 ustawy i zamieszczana na stronie internetowej Uczelni: www.ppwsz.edu.pl.
3. Wysokość opłat z tytułu świadczenia usług edukacyjnych w uczelni może ulec zmianie w przypadku zaistnienia niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od uczelni okoliczności, których skutkiem będzie wzrost kosztów prowadzenia studiów podyplomowych, z uwzględnieniem kosztów wdrażania strategii rozwoju uczelni, w szczególności rozwoju kadr naukowych oraz infrastruktury dydaktyczno-naukowej, w tym amortyzacji i remontów.
4. Zasady wnoszenia i wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne są uregulowane w przepisach, o których mowa w ust. 1 i 2.

§ 5

1. Słuchacz oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z jej treścią, regulaminem studiów podyplomowych i kursów dokształcających, regulaminem, o którym mowa w § 4 ust. 1, obowiązującym zarządzeniem rektora w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne na studiach podyplomowych i kursach dokształcających, o którym mowa w § 4 ust. 2 oraz innymi aktami wewnętrznymi obowiązującymi w uczelni, które regulują jego prawa i obowiązki.
2. Słuchacz wyraża zgodę na przetwarzanie przez uczelnię jego danych osobowych niezbędnych dla realizacji niniejszej umowy oraz programu kształcenia na wybranych przez słuchacza studiach podyplomowych oraz oświadcza że został poinformowany, że:
 - a) przysługuje mu prawo wglądu do swoich danych oraz do ich poprawiania;
 - b) PPWSZ w Nowym Targu (34-400), ul. Kokoszków 71, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.) jest administratorem podanych przez słuchacza danych osobowych, które będą przetwarzane przez uczelnię w celu podjęcia przez uczelnię niezbędnych działań związanych z zawarciem i wykonaniem umowy, w związku z którą zostały przekazane. Dane osobowe mogą być przekazane przez uczelnię wyłącznie podmiotom upoważnionym przez przepisy prawa.
3. Słuchacz wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku w celach informacyjnych i promocyjnych przez uczelnię.

§ 6

1. Opłata za świadczone usługi edukacyjne na studiach podyplomowych, o których mowa w § 1, wynosi: zł (słownie:).
2. Opłatę, o której mowa w ust. 1, wnosi się w równych nieoprocenowanych wpłatach / jednorazowo w terminie do:
3. Opłaty za świadczone usługi edukacyjne, o których mowa w ust. 1, za powtarzanie określonych zajęć oraz odsetki za zwłokę w regulowaniu opłat, należy dokonywać wyłącznie na indywidualny rachunek bankowy słuchacza:
.....
4. Opłaty za wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, a także jego duplikatu należy dokonywać wyłącznie na rachunek bieżący uczelni nr: 24 1500 1487 1214 8007 2489 0000.
5. Za datę uregulowania należności uznaje się datę wpływu wymaganej kwoty na rachunek bankowy uczelni. W przypadku, gdy ustalony termin płatności przypada na dzień ustawowo

wolny od pracy, opłatę uznaje się za wniesioną w terminie w pierwszym dniu roboczym przypadającym po tym dniu.

6. W przypadku nieuregulowania opłaty w terminie, za każdy dzień opóźnienia we wniesieniu opłaty, w stosunku do wyznaczonego terminu płatności, naliczane są odsetki ustawowe.
7. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe w wyniku wpisania błędnego numeru indywidualnego rachunku lub błędnego tytułu wpłaty przez słuchacza. Obowiązek wyjaśnienia nieprawidłowości związanych z dokonaniem wpłaty należy do słuchacza.

§ 7

1. Wniesienie należnej uczelni opłaty, o której mowa w § 6 ust. 1, jest warunkiem dopuszczenia słuchacza do zaliczenia zajęć określonych programem kształcenia, o którym mowa w § 1.
2. Opłata wniesiona w niepełnej wysokości bez uzasadnionej przyczyny, traktowana jest jak nieuiszczenie opłaty w terminie.
3. W przypadku niewniesienia należnych opłat w ustalonym terminie, wszczynana jest procedura skreślenia z listy słuchaczy na zasadach określonych w regulaminie studiów podyplomowych i kursów dokształcających. Uczelnia wysyła do słuchacza w formie pisemnej informację o wszczęciu postępowania w sprawie skreślenia z listy słuchaczy z powodu niewniesienia należnych opłat, z wyznaczeniem mu 7 dniowego terminu liczonego od daty otrzymania pisma do uregulowania zaległych opłat wraz z informacją, iż w razie nieuiszczenia należności w wyznaczonym terminie słuchacz zostanie skreślony z listy słuchaczy. Decyduje data wpływu środków na rachunek bankowy uczelni.
4. Niewniesienie opłat w terminie wskazanym w piśmie, o którym mowa w ust. 3, skutkuje skreśleniem z listy słuchaczy, co uniemożliwia dalsze korzystanie z usług edukacyjnych.
5. Skreślenie z listy słuchaczy z powodu niewniesienia opłaty w terminie nie zwalnia słuchacza z obowiązku uiszczenia tej opłaty, w części proporcjonalnej do odbytych do momentu skreślenia zajęć objętych planem studiów i programem kształcenia, a także do uiszczenia wszelkich innych opłat należnych uczelni za usługi świadczone do momentu skreślenia.
6. W przypadku pisemnej rezygnacji po rozpoczęciu kształcenia lub skreślenia z listy słuchaczy, słuchacz zobowiązany jest do uiszczenia opłaty, w części proporcjonalnej, do odbytych zajęć objętych programem kształcenia, licząc od dnia w którym słuchacz złożył rezygnację lub został skreślony z listy słuchaczy, a także do uiszczenia wszelkich innych opłat należnych uczelni za usługi świadczone do momentu rezygnacji lub skreślenia.
7. Pismo słuchacza dotyczące rezygnacji ze studiów podyplomowych uczelnia opatruje datą wpływu.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, w zależności od rzeczywistego stanu rozliczeń pomiędzy uczelnią a słuchaczem:
 - 1) słuchacz zobowiązany jest do zapłaty na rzecz uczelni kwoty odpowiadającej różnicy pomiędzy kwotą wynikającą z ust. 6, a kwotą dotychczas wniesionych opłat lub:
 - 2) słuchacz otrzymuje zwrot w kwocie odpowiadającej różnicy pomiędzy wysokością wniesionych opłat, a kwotą wynikającą z zapisów w ust. 6.
9. W sytuacji, o której mowa w ust. 5, uczelnia przedstawi słuchaczowi pisemne rozliczenie, uwzględniające kwotę wszystkich należności wymaganych od słuchacza za okres świadczenia na jego rzecz usług edukacyjnych, ustaloną proporcjonalnie do okresu świadczenia przez uczelnię na rzecz słuchacza usługi edukacyjnej objętej niniejszą umową.
10. W przypadku nadpłaty należnych kwot, uczelnia zwróci słuchaczowi nadpłaconą kwotę w terminie do 30 dni, licząc od dnia zapoznania się słuchacza z rozliczeniem, zaś w przypadku stwierdzenia niedopłaty należnych kwot wezwie słuchacza do uregulowania brakującej kwoty, zakreślając mu w tym celu dodatkowy, nieprzekraczalny termin wpłaty należności – z

zagrożeniem dochodzenia swoich należności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym również na drodze sądowej lub przekazania odzyskania zaległości firmie windykacyjnej.

11. Ponowne wpisanie na listę słuchaczy możliwe jest po uiszczeniu zaległej opłaty oraz odsetek należnych za zwłokę.
12. Kwoty pieniężne wpłacane przez słuchaczy, w pierwszej kolejności są zaliczane przez uczelnię na poczet opłat zaległych.

§ 8

1. Słuchacz oświadcza, że wszelką przeznaczoną do niego korespondencję, związaną z realizacją niniejszej umowy, uczelnia winna kierować na adres:
2. O każdej zmianie adresu słuchacz jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię w formie pisemnej – pod rygorem uznania za prawidłowo doręczoną korespondencję kierowaną na adres wymieniony w ust. 1.

§ 9

Słuchaczowi przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy na podstawie pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia, będącego jednocześnie rezygnacją ze studiów podyplomowych, które słuchacz winien złożyć na uczelni.

§ 10

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, obejmujący okres trwania studiów podyplomowych, określony w programie kształcenia, o którym mowa w § 2 ust. 2.
2. Przed upływem okresu, o którym mowa w ust. 1, umowa ulega rozwiązaniu na zasadach określonych niniejszą umową.
3. Rozwiązanie umowy obliguje słuchacza do przedłożenia potwierdzonej karty obiegowej słuchacza /biblioteka, kwestura/.
4. Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą ukończenia przez słuchacza studiów podyplomowych.
5. Roszczenia wynikające z umowy przedawniają się z upływem 3 lat.

§ 11

1. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy, przepisy wykonawcze do ustawy, postanowienia statutu uczelni i postanowienia regulaminu studiów podyplomowych i kursów dokształcających, a także uchwały senatu i zarządzenia rektora wydane na podstawie art. 99 ust. 2 i 3 ustawy, a w zakresie w nich nieunormowanym przepisy kodeksu cywilnego.
3. Spory mogące wyniknąć na tle realizacji umowy strony będą starały się rozwiązywać polubownie. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu, sprawa rozpatrywana będzie przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla uczelni.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje słuchacz, zaś dwa uczelnia.

SŁUCHACZ

UCZELNIA

UMOWA O WARUNKACH ODPLATNOŚCI ZA ŚWIADCZONE USŁUGI EDUKACYJNE NA KURSIE DOKSZTAŁCAJĄCYM

zawarta w Nowym Targu w dniu pomiędzy:

1. Podhalańską Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Nowym Targu, 34-400 Nowy Targ, ul. Kokoszków 71, NIP:, REGON: - reprezentowaną przez Rektora PPWSZ w Nowym Targu/Prorektora ds. studenckich i kształcenia- zwaną dalej "uczelnia"

a

2. Panią(em):, zam., posiadającą(ym) nr PESEL/nr paszportu, zwaną(ym) dalej „uczestnikiem kursu”, o następującej treści:

razem zwane dalej także stronami

§ 1

Zgodnie z art. 160a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 1842 z póź. zm.), zwaną dalej „ustawą”, przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków odpłatności za świadczone usługi edukacyjne na kursie dokształcającym:
.....

§ 2

1. Uczelnia zobowiązuje się wobec uczestnika kursu, do realizacji kursu dokształcającego, o którym mowa w § 1, według programu kursu, który spełnia warunki określone w ustawie, wydanych na jej podstawie przepisach wykonawczych oraz regulaminie studiów podyplomowych i kursów dokształcających obowiązującym w uczelni.
2. Program kursu obejmuje godzin dydaktycznych i trwa
3. Uczelnia zobowiązuje się wydać uczestnikowi kursu zaświadczenie o ukończeniu kursu dokształcającego lub certyfikat, po spełnieniu przez uczestnika kursu wszystkich wymogów określonych w ustawie, wydanych na jej podstawie przepisach wykonawczych oraz regulaminie studiów podyplomowych i kursów dokształcających obowiązującym w uczelni, a także wymogów przewidzianych w programie kursu dokształcającego, o którym mowa w § 1.
4. Uczelnia zobowiązuje się do udostępniania na stronie internetowej uczelni informacji na temat programu kursu oraz wysokości i terminu wnoszenia opłat za świadczone usługi edukacyjne.

§ 3

1. Uczestnik kursu jest zobowiązany do uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych i innych określonych programem kursu oraz uzyskania wymaganych tym programem zaliczeń i egzaminów; przestrzegania postanowień ustawy, regulaminu studiów podyplomowych i kursów dokształcających, wszelkich uchwał i zarządzeń wydanych przez organy uczelni dotyczących kursów dokształcających oraz do terminowego wnoszenia opłat obowiązujących w uczelni.
2. Uczestnik kursu zobowiązany jest zapoznać się z przepisami wskazanymi w ust. 1, których treść znajduje się na stronach internetowych Uczelni: www.ppwsz.edu.pl, a także do bieżącego zapoznawania się z wszelkimi informacjami zamieszczanymi na stronie internetowej Uczelni.

§ 4

1. Rodzaje pobieranych przez Uczelnię opłat oraz zasady odpłatności związane z procesem kształcenia w uczelni zostały uchwalone przez senat uczelni w formie regulaminu.

2. Wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne na kursie doszkalającym jest ustalana przez rektora uczelni w formie zarządzenia wydawanego na podstawie art. 99 ust. 2 ustawy i zamieszczana na stronie internetowej Uczelni: www.ppwsz.edu.pl.
3. Wysokość opłat z tytułu świadczenia usług edukacyjnych w uczelni może ulec zmianie w przypadku zaistnienia niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od uczelni okoliczności, których skutkiem będzie wzrost kosztów prowadzenia kursu doszkalającego, z uwzględnieniem kosztów wdrażania strategii rozwoju uczelni, w szczególności rozwoju kadr naukowych oraz infrastruktury dydaktyczno-naukowej, w tym amortyzacji i remontów.
4. Zasady wnoszenia i wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne są uregulowane w przepisach, o których mowa w ust. 1 i 2.

§ 5

1. Uczestnik kursu oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z jej treścią, regulaminem studiów podyplomowych i kursów doszkalających, regulaminem, o którym mowa w § 4 ust. 1, obowiązującym zarządzeniem rektora w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne na kursie doszkalającym, o którym mowa w § 4 ust. 2 oraz innymi aktami wewnętrznymi obowiązującymi w uczelni, które regulują jego prawa i obowiązki.
2. Uczestnik kursu wyraża zgodę na przetwarzanie przez uczelnię jego danych osobowych niezbędnych dla realizacji niniejszej umowy oraz programu kursu na wybranym przez słuchacza kursie doszkalającym oraz oświadcza że został poinformowany, że:
 - a) przysługuje mu prawo wglądu do swoich danych oraz do ich poprawiania;
 - b) PPWSZ w Nowym Targu (34-400), ul. Kokoszków 71, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.) jest administratorem podanych przez uczestnika kursu danych osobowych, które będą przetwarzane przez uczelnię w celu podjęcia przez uczelnię niezbędnych działań związanych z zawarciem i wykonaniem umowy, w związku z którą zostały przekazane. Dane osobowe mogą być przekazane przez uczelnię wyłącznie podmiotom upoważnionym przez przepisy prawa.
3. Uczestnik kursu wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku w celach informacyjnych i promocyjnych przez uczelnię.

§ 6

1. Opłata za świadczone usługi edukacyjne na kursie doszkalającym, o którym mowa w § 1, wynosi: zł (słownie:).
2. Opłatę, o której mowa w ust. 1, wnosi się w równych nieoprocentowanych wpłatach / jednorazowo w terminie do:
3. Opłaty za świadczone usługi edukacyjne, o których mowa w ust. 1, za powtarzanie określonych zajęć oraz odsetki za zwłokę w regulowaniu opłat, należy dokonywać wyłącznie na rachunek bankowy nr:
4. Za datę uregulowania należności uznaje się datę wpływu wymaganej kwoty na rachunek bankowy uczelni. W przypadku, gdy ustalony termin płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, opłatę uznaje się za wniesioną w terminie w pierwszym dniu roboczym przypadającym po tym dniu.
5. W przypadku nieuregulowania opłaty w terminie, za każdy dzień opóźnienia we wniesieniu opłaty, w stosunku do wyznaczonego terminu płatności, naliczane są odsetki ustawowe.
6. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe w wyniku wpisania błędnego numeru rachunku lub błędnego tytułu wpłaty przez uczestnika kursu. Obowiązek wyjaśnienia nieprawidłowości związanych z dokonaniem wpłaty należy do uczestnika kursu.

§ 7

1. Wniesienie należnej uczelni opłaty, o której mowa w § 6 ust. 1, jest warunkiem dopuszczenia uczestnika kursu do zaliczenia zajęć określonych programem kursu, o którym mowa w § 1.
2. Opłata wniesiona w niepełnej wysokości bez uzasadnionej przyczyny, traktowana jest jak nieuiszczenie opłaty w terminie.
3. W przypadku niewniesienia należnych opłat w ustalonym terminie, wszczynana jest procedura skreślenia z listy uczestników kursu na zasadach określonych w regulaminie studiów podyplomowych i kursów dokształcających. Uczelnia wysyła do uczestnika kursu w formie pisemnej informację o wszczęciu postępowania w sprawie skreślenia z listy uczestników kursu z powodu niewniesienia należnych opłat, z wyznaczeniem mu 7 dniowego terminu liczonego od daty otrzymania pisma do uregulowania zaległych opłat wraz z informacją, iż w razie nieuiszczenia należności w wyznaczonym terminie uczestnik kursu zostanie skreślony z listy uczestników kursu. Decyduje data wpływu środków na rachunek bankowy uczelni.
4. Niewniesienie opłat w terminie wskazanym w piśmie, o którym mowa w ust. 3, skutkuje skreśleniem z listy uczestników kursu, co uniemożliwia dalsze korzystanie z usług edukacyjnych.
5. Skreślenie z listy uczestników kursu z powodu niewniesienia opłaty w terminie nie zwalnia uczestnika kursu z obowiązku uiszczenia tej opłaty, w części proporcjonalnej do odbytych do momentu skreślenia zajęć objętych programem kursu, a także do uiszczenia wszelkich innych opłat należnych uczelni za usługi świadczone do momentu skreślenia.
6. W przypadku pisemnej rezygnacji po rozpoczęciu kształcenia lub skreślenia z listy uczestników kursu, uczestnik kursu zobowiązany jest do uiszczenia opłaty, w części proporcjonalnej, do odbytych zajęć objętych programem kursu, licząc od dnia w którym uczestnik kursu złożył rezygnację lub został skreślony z listy uczestników kursu a także do uiszczenia wszelkich innych opłat należnych uczelni za usługi świadczone do momentu rezygnacji lub skreślenia.
7. Pismo uczestnika kursu dotyczące rezygnacji z kursu dokształcającego uczelnia opatruje datą wpływu.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, w zależności od rzeczywistego stanu rozliczeń pomiędzy uczelnią a uczestnikiem kursu:
 - 1) uczestnik kursu zobowiązany jest do zapłaty na rzecz uczelni kwoty odpowiadającej różnicy pomiędzy kwotą wynikającą z ust. 6, a kwotą dotychczas wniesionych opłat lub:
 - 2) uczestnik kursu otrzymuje zwrot w kwocie odpowiadającej różnicy pomiędzy wysokością wniesionych opłat, a kwotą wynikającą z zapisów w ust. 6.
9. W sytuacji, o której mowa w ust. 5, uczelnia przedstawi uczestnikowi kursu pisemne rozliczenie, uwzględniające kwotę wszystkich należności wymaganych od uczestnika kursu za okres świadczenia na jego rzecz usług edukacyjnych, ustaloną proporcjonalnie do okresu świadczenia przez uczelnię na rzecz uczestnika kursu usługi edukacyjnej objętej niniejszą umową.
10. W przypadku nadpłaty należnych kwot, uczelnia zwróci uczestnikowi kursu nadpłaconą kwotę w terminie do 30 dni, licząc od dnia zapoznania się uczestnika kursu z rozliczeniem, zaś w przypadku stwierdzenia niedopłaty należnych kwot wezwie uczestnika kursu do uregulowania brakującej kwoty, zakreślając mu w tym celu dodatkowy, nieprzekraczalny termin wpłaty należności – z zagrożeniem dochodzenia swoich należności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym również na drodze sądowej lub przekazania odzyskania zaległości firmie windykacyjnej.
11. Ponowne wpisanie na listę uczestników kursu możliwe jest po uiszczeniu zaległej opłaty oraz odsetek należnych za zwłokę.
12. Kwoty pieniężne wpłacane przez uczestników kursu, w pierwszej kolejności są zaliczane przez uczelnię na poczet opłat zaległych.

§ 8

1. Uczestnik kursu oświadcza, że wszelką przeznaczoną do niego korespondencję, związaną z realizacją niniejszej umowy, uczelnia winna kierować na adres:
2. O każdej zmianie adresu uczestnik kursu jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię w formie pisemnej – pod rygorem uznania za prawidłowo doręczoną korespondencję kierowaną na adres wymieniony w ust. 1.

§ 9

Uczestnikowi kursu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy na podstawie pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia, będącego jednocześnie rezygnacją z kursu dokształcającego, które uczestnik kursu winien złożyć na uczelni.

§ 10

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, obejmujący okres trwania kursu dokształcającego, określony w programie kursu, o którym mowa w § 2 ust. 2.
2. Przed upływem okresu, o którym mowa w ust. 1, umowa ulega rozwiązaniu na zasadach określonych niniejszą umową.
3. Rozwiązanie umowy obliguje uczestnika kursu do przedłożenia potwierdzonej karty obiegowej uczestnika kursu /biblioteka, kwestura/.
4. Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą ukończenia kursu dokształcającego przez uczestnika kursu.
5. Roszczenia wynikające z umowy przedawniają się z upływem 3 lat.

§ 11

1. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy, przepisy wykonawcze do ustawy, postanowienia statutu uczelni i postanowienia regulaminu studiów podyplomowych i kursów dokształcających, a także uchwały senatu i zarządzenia rektora wydane na podstawie art. 99 ust. 2 i 3 ustawy, a w zakresie w nich nieunormowanym przepisy kodeksu cywilnego.
3. Spory mogące wyniknąć na tle realizacji umowy strony będą starały się rozwiązywać polubownie. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu, sprawa rozpatrywana będzie przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla uczelni.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje uczestnik kursu, zaś dwa uczelnia.

UCZESTNIK KURSU

UCZELNIA

